Dagsorden Skolebestyrelsesmøde

Emne: Skolebestyrelsesmøde
Dato: 24. februar 2026
Tid: 19.00-21.00
Sted: Højmosen
Mødedeltagere: Skolebestyrelsen
Afbud: Dennis, Kari, John
Mødeleder: Søren
Referent: Lisa

Drøftelse/Beslutning/Orientering

Indhold	Ansvarlig	Tid
1. **Status fra:** Skolebestyrelsesformanden Fællesrådsmøde Elevrådet Distriktsskolelederen Krogsager, Højmosen og Bygaden **Orientering**	 Bente/Louise Michael/Søren Elevrådet Søren	 15 min

Referat

Skolebestyrelsesformanden
Skolebestyrelsen orienterede om forældrehenvendelser, der er modtaget vedrørende fordelingen af børn på de kommende 0. klasser. På den baggrund har skolebestyrelsen kontaktet udvalgsformand Pernelle Jensen.
Der har været ønsker om placering på én specifik afdelingsskole, og i den forbindelse blev muligheden for dispensation for én elev uden plads på Krogsager drøftet. Pernelle Jensen tilkendegav forud for et BSU-møde, at hun så positivt på muligheden.
Skolebestyrelsesformanden afventer fortsat hendes endelige tilbagemelding.

Fællesrådsmøde
Der har ikke været et møde afholdt.

Distriktsskolelederen
Der har siden sidste møde været fokus på de nationale overgangstest.
De nationale trivselsmålinger er i gang netop nu.
Vi har arbejdet med forberedelsen af skoleudviklingssamtalen.
Der er taget hul på planlægningen af det kommende skoleår.

Indskrivningen til 0. klasse er faldet på plads:

- På Krogsager oprettes to klasser med 24 elever i hver.

- På Højmosen oprettes to klasser med 17 elever i hver.
- Der var større søgning til Krogsager, hvilket medførte brug af principperne for klassedannelse. Ét barn måtte flyttes til Højmosen, da kapaciteten på 24 elever pr. klasse på Krogsager ellers ville blive overskredet. Processen forløb godt.

Prognosen for kommende 7. årgang viser, at vi enten står overfor fire store 7. klasser eller fem mindre 7. klasser.

Kommunen har fået tildelt 2 mio kr til **efteruddannelse af vejledere** i matematik, dansk og læsevejledning. Vi er ved at kigge på, hvor mange vejledere, som vi skal have sendt afsted.

Fredericia Kommune er i gang med en **skoleanalyse**, der skal give et godt indblik i, hvordan vi arbejder med støtte til elever i almenskolen – både det, der fungerer godt, og det vi kan gøre endnu bedre. Resultaterne skal bruges i de politiske drøftelser om, hvordan vi udvikler skolerne fremover.
Analysen kigger bredt på forskellige typer støtte, fx specialpædagogik, forebyggende indsatser og muligheder for differentieret undervisning og holddeling. I marts og april taler VIVE med:

- Medarbejdere i visitationsudvalg og forvaltning
- Udvalgte elever, forældre, medarbejdere og ledere på fire almenskoler (herunder Bygaden)
- Flere af kommunens mellemformer

Et første udkast til rapporten forventes klar i september 2026, og den endelige rapport offentliggøres i oktober 2026.

Vi har fået en ny **børneskolerådgiver,** Martin Ovesen, tilknyttet hele skolen. Han har fået en dag pr matrikel. Han fungerer som bindeled mellem skole og hjem i det forebyggende.

Krogsager, Højmosen og Bygaden
Højmosen har haft et år med megen uheldig sygdom på personalet. Vi har fået teknisk serviceleder – det er vi rigtig glade for. Vi har ansat to nye pædagoger. Nadia Iversen har fået 0,5 stilling på byen makerspace.
På Krogsager har vi også fået en ny teknisk serviceleder. Det er vi glade for. Vi har holdt venskabsklasser og fastelavn. Anni Christensen har fået nyt job.
Bygaden har vi afholdt galla. Arbejdstilsynet har været forbi. John Cowen er stoppet som TR og en ny er valgt ind. Der har været terminsprøver.

2. Økonomi Vi kigger ind i budgettet for 2026 for Erritsø Fællesskole. Ligeledes forholder vi os til den nye udmelding omkring kommunale besparelser på 150 mio kr. **Orientering og drøftelse**	Søren	20 min

Referat
Søren gennemgik slides omkring den lokale økonomi for 2026. Skolebestyrelsen godkender

budgettet.

Skolebestyrelsen er meget bekymrede for den kommunale økonomi og den besparelse, som er meldt ud i disse dage på ca 150 mio kr.

3. Valg til skolebestyrelsen a. Vi aftalte til sidste skolebestyrelsesmøde, at de forældrevalgte til dette skolebestyrelsesmøde har forholdt sig til om man genopstiller til det kommende skolebestyrelsesvalg. **b.** Vi skal tale om skolebestyrelsens synlighed eller PR for skolebestyrelsesvalget. **c.** Vi følger op på status for kommunale ændringer i styrelsesvedtægten og høringssvar ifm ændringer i styrelsesvedtægten for skolebestyrelsesvalget. **d.** Vi kigger ind i valgproceduren **Drøftelse og beslutning**	Søren	45 min

Referat
Hvem genopstiller/ genopstiller ikke til den kommende skolebestyrelse
Genopstiller: Kari, Michael
Genopstiller ikke: Dennis, Frances, Bente, Sussi, Louise
Suppleanter: Frances, Sussi, Louise

Der blev drøftet behovet for at rekruttere nye medlemmer til skolebestyrelsen.
Frances påtog sig opgaven med at udvikle et kort, eventuelt lidt provokerende indslag, der kan synliggøre, hvad skolebestyrelsen arbejder med – muligvis i form af en plakat.
Derudover lægges der et opslag på Aula, hvor der informeres om skolebestyrelsens arbejde og de opgaver, der varetages.

4. Skoleudviklingssamtalen Vi gennemgår temaer for skoleudviklingssamtalen. **Orientering og beslutning**	Søren/alle	15 min

Referat
Søren gav en kort orientering om, hvad en skoleudviklingssamtale indebærer, samt hvem der deltager i processen. Søren og Magnus Te Pas er tovholdere på forløbet.
Søren gennemgik dagsordenen for den kommende skoleudviklingssamtale på Erritsø Fællesskole. Samtalen var planlagt til den 4. marts 2026, men er efterfølgende blevet udsat.

Forældrenes perspektiver

Der blev drøftet, hvilke emner der aktuelt fylder mest for forældrene:

- Anvendelsen af vikarer
- Mellemformer og organisering
- Skærmbrug i fritiden samt mobiltelefoner
- Mistrivsel, herunder forhold på mellemtrinnet, sproglige og sociale udfordringer
- Overgange mellem klassetrin og afdelinger
- Bekymringer i relation til brugen af kunstig intelligens (AI)

5. Skolemælk Vi følger op på punktet fra tidligere møde. Skolens ledelse ønsker at vi som skolebestyrelse tager stilling til, om skolemælksordningen skal fortsætte efter sommerferien. **Drøftelse og beslutning**	Alle	15 min

Referat

Skolemælksordningen blev drøftet på skolebestyrelsesmødet sidste år. Her blev det besluttet at føre tilsyn med ordningen i indeværende skoleår for at se, om antallet af elever, der benytter skolemælk, ville ændre sig. Dette er ikke sket.

Søren gennemgik det materiale, som sekretærerne havde sendt til skolebestyrelsen vedrørende skolemælksordningen, herunder en oversigt over den tid og de ressourcer, der aktuelt bruges på håndtering af skolemælk. I dag er det fortsat kun en lille andel af skolens elever, der benytter skolemælk (8%).

Mange forældre vælger at give deres barn drikkevarer med hjemmefra.

Samtidig med det lave elevtal kræver ordningen et betydeligt og løbende ressourceforbrug for personalet, blandt andet i forbindelse med levering, håndtering, opdatering af lister og håndtering af overskydende mælk.

På den baggrund vurderer skolebestyrelsen, at ressourceforbruget ikke står mål med udbyttet. Skolebestyrelsen har derfor besluttet, at skolemælksordningen ikke længere er muligt på skolen pr .1 august 2026.

6. Info om skolens arbejde med nationale trivselstest. Søren gennemgår planen for, hvordan vi som skole sikrer kvalitet i arbejdet og sikrer kommunikation til skole/hjem omkring nationale trivselstest. **Orientering og drøftelse**	Søren/alle	10 min

Referat

Søren fortalte, hvordan vi vil følger op på den Nationale Trivselstest på Erritsø Fællesskole og viste vores køreplan for denne proces.